**ZARZĄDZENIE NR 1//2017/2018**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej**

**im. Pomnik Dzieci Więźniów Oświęcimia w Brzezince**

**z dnia 28 sierpnia 2017 r.**

W sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów   
z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych.

§1

1. W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania   
z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Pomnik Dzieci Więźniów Oświęcimia w Brzezince.

2. Szczegółowe warunki korzystania przez uczniów szkoły z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych stanowią:

1) załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,

2) wzory umowy użyczenia dla klas I – VII, co stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców klas I – VII do zapoznania uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) z niniejszym zarządzeniem.

§3

Zarządzenie ma zastosowanie do uczniów klas I – VII w roku szkolnym 2017/2018.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1//2014/2015**

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Pomnik Dzieci Więźniów Oświęcimia w Brzezince z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników lub

materiałów edukacyjnych.

**§ 1**

**Przepisy wstępne. Informacje ogólne.**

1. Podręczniki (materiały edukacyjne) są własnością organu prowadzącego szkołę, znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej i mają służyć uczniom kolejnych roczników przez co najmniej 3 lata.

2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom klas I - VII podręczniki mające postać papierową.

**§2**

**Terminy. Wypożyczanie i zwrot podręczników (materiałów edukacyjnych).**

1. Podręczniki wypożyczane są na okres jednego roku szkolnego.

2. Podręczniki wypożyczane są rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia.

3. O terminie wypożyczenia i zwrotu kolejnych części podręczników decyduje nauczyciel – wychowawca w porozumieniu z innymi nauczycielami i bibliotekarzem.

4. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów.

5. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej, a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.

6. Podręczniki są wypożyczane uczniom po zawarciu przez rodzica umowy użyczenia podręczników, którą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Jeden egzemplarz na czas użyczenia przechowuje się w bibliotece szkolnej.

7. Wzory umowy zawieranej pomiędzy szkołą a rodzicem, określającej wzajemne prawa i obowiązki stron stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

8. Za zebranie od rodziców podpisanych umów użyczenia odpowiada nauczyciel wychowawca, który następnie przekazuje je do biblioteki szkolnej.

9. Dodatkowe wyposażenie podręczników , np. płyta CD, mapa, plansza itp. jest jego integralną częścią i również podlega zwrotowi w stanie niezniszczonym.

10. Materiały ćwiczeniowe przekazywane są nieodpłatnie rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia za potwierdzeniem odbioru bez obowiązku ich zwrotu.

W razie zagubienia go rodzic we własnym zakresie odkupuje je dla ucznia.

11. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Zwrot następuję nie później niż do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.

12. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust.1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.

13. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki nauczyciele, o których mowa   
w ust. 2 pkt. 3 dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.

**§ 3**

**Zasady korzystania z podręczników (materiałów edukacyjnych).**

1. Wypożyczone podręczniki należy używać zgodnie z ich przeznaczeniem, chronić przed zniszczeniem poprzez ich dodatkowe zabezpieczenie.

2. Podręczniki należy obłożyć, nie wolno w nich pisać ani rysować.

3. Uczeń, który odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.

**§ 4**

**Postępowanie w razie zniszczenia, zagubienia lub niezwrócenia podręczników (materiałów edukacyjnych).**

1. Za szkody wynikłe ze zniszczenia, zagubienia lub niezwrócenia podręczników do biblioteki szkolnej odpowiadają rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.

2. Fakt zniszczenia lub zagubienia podręcznika rodzice (opiekunowie prawni) ucznia zgłaszają niezwłocznie wychowawcy klasy.

3. W przypadku zagubienia podręcznika, znacznego zużycia wykraczającego poza jego zwykłe używanie, jego zniszczenia bądź niezwrócenia do biblioteki szkolnej rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do zwrotu kosztu zakupu podręcznika (materiału edukacyjnego), zwrotu kosztu podręcznika w terminie do 14 dni na wskazany przez szkołę numer rachunku bankowego lub jego odkupienie.

4. Zapisu ust. 3 nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

5. Stopień zużycia podręcznika będzie oceniany przez nauczyciela biblioteki oraz nauczyciela zajęć edukacyjnych.

**§ 5**

**Przepisy końcowe.**

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia wypożyczając darmowe podręczniki podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z powyższymi warunkami i wzięciu odpowiedzialności finansowej za podręczniki będące na stanie biblioteki szkolnej, tzw. „Umowę użyczenia”.

2. Za zebranie oświadczeń od rodziców (opiekunów prawnych) i przekazanie ich do biblioteki szkolnej odpowiedzialny jest wychowawca klasy.

**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1//2017/2018**

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Pomnik Dzieci Więźniów Oświęcimia  
w Brzezince z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników lub

materiałów edukacyjnych.

Załącznik nr 2 stanowią wzory „Umów użyczenia” osobno dla każdej z klas I – VII w roku szkolnym 2017/2018.